



Lohnbuchhaltung/ FiBu für Berliner Unternehmen gesucht! (m/w)

Wir suchen schnellstmöglich eine kaufmännische Fachkraft (m/w) mit folgenden Kriterien:

Wünschenswert wären folgende Kompetenzen:

- vorbereitende Lohnbuchhaltung, Mitarbeiterverwaltung, Personalabrechnung, Finanzbuchhaltung
- Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Erfahrung im Umgang und Betreuung von Mitarbeitern,
- Kenntnisse in Buchhaltung/ Controlling
- Erfahrung im Umgang mit führenden Lohn-Programmen von Vorteil

Stellenbeschreibung:

- Unterstützung bei der Vorbereitung und eigenverantwortliche Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsübersichten gemäß den gesetzlichen Vorgaben und unternehmensspezifischen Besonderheiten (Tarifen, Zuschlägen und Betriebsvereinbarungen)
- Ansprechpartner für innerbetrieblichen Führungskräfte sowie für Mitarbeiter in allen entgeltbezogenen Themen
- Die Verwaltung der Stundenkontos und Einflussnahme auf Personaleinsatzplanungen aller Fachbereiche
- Führen von Arbeitszeitkonten, Urlaubsplänen etc.
- Temp. Besetzung einer Stabsstelle in der Verwaltung einer Niederlassung mit 160 Mitarbeitern

Sie sind interessiert:

- An einer Tätigkeit mit übertariflicher Bezahlung nach iGZ-Tarif, unter anderem mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie regelmäßigen tariflich festgelegten Lohnerhöhungen?
- an einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld sowie attraktive Entwicklungs- und Gestaltungsmöglichkeiten bis hin zu Übernahmemechancen bei unseren Kunden

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung gerne per Email.

F&K

Ingenieur- und Personalservice GmbH



Gerlachstraße 41, 14480 Potsdam

Ansprechpartner: Karsten Krienke



0331 / 88 74 82 00



0177 / 805 82 90



potsdam@personalservicegmbh.de